

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВИЛИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»  
БАХЧИСАРАСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом совете  
Протокол № 4  
от 11 марта 2019г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ «Вилинская СОШ №1»

Л.Н. Зусько  
приказ от 11 марта 2019г. № 69



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке приёма обучающихся**  
**в МБОУ «Вилинская СОШ №1»**  
**в новой редакции**

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано с целью приведения в строгое соответствие с действующим законодательством порядка приёма обучающихся в МБОУ «Вилинская СОШ №1» (далее Школа).

1.2. Положение является нормативным, и его требования подлежат безусловному исполнению.

1.3. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. №32 г. Москва «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», зарегистрированного в Минюсте РФ 2 апреля 2014г., регистрационный № 31800, приказом Министерства просвещения РФ от 17 января 2019 г. N 19 "О внесении изменений в Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. N 32"

**2. Общие требования к приёму**

2.1. Обучение и воспитание в Школе ведется на русском языке.

2.2. Правила приема граждан в учреждения определяются учреждением самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Правила приёма на уровнях начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования обеспечивают приём всех граждан, которые проживают на определённой территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.4. Прием учащихся в Школу:

2.4.1. Правила приема в муниципальные образовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории Вилинского и Песчановского сельских поселений.

2.4.2. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

В случае отсутствия мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.4.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2013, № 19, ст. 2326; № 23, ст. 2878; № 27, ст. 3462; № 30, ст. 4036; № 48, ст. 6165).

- Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей: родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, N 32, ст.3301).

- При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16; 2011, № 19, ст. 2715)).

- Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 30, ст. 2939; 1996, № 18, ст. 2144; 1997, № 8, ст. 952; 2000, № 13, СТ. 1370; 2002, № 34, СТ. 3294; 2004, № 52, ст. 5493; 2008, № 14, СТ. 1412; 2010, № 37, СТ. 4701; № 46, СТ. 6024; 2011, № 44, СТ. 6282)).

Закреплённым лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест.

2.4.4. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.4.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность."

2.4.6. Школа размещает распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района, о закреплении образовательной организации за конкретными территориями муниципального района, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года (далее - распорядительный акт о закрепленной территории).

2.4.7. Школа, с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

### **3.Порядок приёма**

3.1. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии

со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, «30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) (Приложение 1) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Школой на информационном стенде или на официальном сайте в сети «Интернет» в информации .

Для приема в Школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

**Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.**

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

3.2. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (например, ОМС, СНИЛС).

Родители (законные представители) детей представляют документы:

- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (для определения группы здоровья);
- личное дело обучающегося (при поступлении во 2-11 классы).

3.3. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.4. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема обучающихся в Школу не допускается.

3.5. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, уставом Школы, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.6. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не ранее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Прием закрепленных лиц в учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора). В первые классы Школы принимаются дети 7-го или 8-го года жизни, по усмотрению родителей (законных представителей). Обязательным условием приёма детей 7-го года жизни является достижение к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) обучающихся Учредитель вправе разрешить прием детей в Школу для обучения в более раннем возрасте.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. Если закончился прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, то осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

3.7. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. **Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.**

3.10. Зачисление ребенка в первый класс происходит при наличии всех необходимых документов (медицинского заключения, заявление, свидетельство о рождении, согласие на обработку персональных данных, справка о фактическом проживании ребенка на закрепленной территории) в течение 7 рабочих дней.

3.11. Приказ о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.

3.12. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.13. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков Республики Крым осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

#### **4.Срок действия**

Не ограничен, при изменении нормативно-правовой базы, регулирующей действие данного положения, вносятся изменения в установленном законом порядке.

Директору  
МБОУ «Вилинская средняя общеобразовательная  
школа №1»  
Зусько Л.Н.

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. заявителя/

заявление.

Прошу принять моего сына /дочь/

/Ф.И.О./ \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения,

место рождения \_\_\_\_\_

(серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ св-ва о рождении) в \_\_\_\_\_ класс.

Язык обучения \_\_\_\_\_.

С Уставом школы, языком обучения, лицензией и аккредитацией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Мать /Ф.И.О./ \_\_\_\_\_

Отец /Ф.И.О./ \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/телефон домашний/

\_\_\_\_\_  
/телефон домашний/

\_\_\_\_\_  
/телефон мобильный/

\_\_\_\_\_  
/телефон мобильный/

Директору  
МБОУ «Вилинская средняя общеобразовательная  
школа №1»  
Зусько Л.Н.

\_\_\_\_\_  
/Ф.И.О. заявителя/  
\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу принять меня

/Ф.И.О./ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения, (серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_ паспорта) в  
\_\_\_\_\_ класс. Профиль обучения \_\_\_\_\_.

Язык обучения \_\_\_\_\_.

С Уставом школы, языком обучения, лицензией и аккредитацией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Сведения о родителях:

Мать /Ф.И.О./ \_\_\_\_\_

Отец /Ф.И.О./ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /телефон домашний/

\_\_\_\_\_ /телефон домашний/

\_\_\_\_\_ /телефон мобильный/

\_\_\_\_\_ /телефон мобильный/

